

ประกาศบริษัท ทิปก้อแอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน)

ฉบับที่ 11/2564

เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท

ด้วยคณะกรรมการบริษัท ทิปก้อแอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน) เห็นถึงความสำคัญในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้เหมาะสมและถูกต้องตามกฎหมาย คณะกรรมการบริษัทจึงอนุมัติรับรองและออกประกาศบริษัทฯ เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อกำหนดกรอบการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในกระบวนการต่างๆ ของบริษัท ทิปก้อแอสฟัลท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยหรือบริษัทในเครือเฉพาะที่จดทะเบียนและจัดตั้งภายใต้กฎหมายของประเทศไทย (“บริษัทฯ”) ไม่ให้กระทบสิทธิของเจ้าของข้อมูลมากเกินไป โดยรับประกันให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลและบริหารจัดการการประมวลผลข้อมูลฉบับนี้ ซึ่งสอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (“พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) และมาตรฐานที่กำหนดไว้โดยหน่วยงานกำกับดูแล

ข้อ 1 นิยามศัพท์

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว” หมายถึง ข้อมูลที่เป็นเรื่องส่วนบุคคลโดยแท้ของบุคคล แต่มีความละเอียดอ่อนและอาจส่งเสี่ยงในการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม เช่น เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใด ซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกันตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

ข้อ 2 การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท

- 2.1 บริษัทฯ จะเก็บ รวบรวม และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้วัตถุประสงค์และฐานอันชอบด้วยกฎหมาย ทั้งนี้ จะยึดถือตามกรอบการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและวิธีการตามที่ระบุไว้ภายใต้ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะบริษัทฯ รับประกันที่จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะเพียงเท่าที่จำเป็นแก่การดำเนินงานและการดำเนินธุรกิจที่บริษัทฯ ต้องดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อแต่ละกลุ่มเจ้าของข้อมูลเป็นหลักเท่านั้น
- 2.2 ก่อนที่จะดำเนินการเก็บรวบรวม และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯต้องดำเนินการแจ้งให้เจ้าของข้อมูลแต่ละกลุ่มรับทราบ และ/หรือให้ความยินยอมในรูปแบบต่างๆ อย่างเหมาะสม โดยเฉพาะกรณีที่บริษัทฯอาจมีความจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของเจ้าของข้อมูล บริษัทฯจะขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลโดยชัดแจ้งก่อน

ข้อ 3 วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

- 3.1 บริษัทฯ จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของแต่ละกลุ่มเจ้าของข้อมูล เฉพาะเท่าที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ภายใต้กฎหมายหรือภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ และ/หรือเพื่อประโยชน์อันชอบด้วยกฎหมายของบริษัทฯ หรือของบุคคลอื่น ในกระบวนการทำงานต่างๆของบริษัทฯ เช่น การให้บริการและการทำธุรกรรมต่างๆของบริษัทฯ กับลูกค้า การจัดซื้อจัดจ้างและการทำสัญญากับคู่ค้า การว่าจ้างพนักงานและบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนต่างๆ การดำเนินกิจกรรมและการติดต่อประสานงานต่างๆของบริษัทฯ รวมถึงการปกป้องและต่อสู้สิทธิอันชอบด้วยกฎหมายของบริษัทฯ ในกระบวนการทางด้านกฎหมาย และอาจรวมถึงเพื่อวัตถุประสงค์อื่นใดที่ไม่ต้องห้ามตามกฎหมาย
- 3.2 สำหรับแต่ละวัตถุประสงค์บริษัทฯ ที่ได้รับอนุญาตไว้สำหรับการประมวลผลข้อมูลดังกล่าว บริษัทฯ จะประมวลผลและจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็นในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ โดยเฉพาะตามกรอบระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้เท่านั้น และบริษัทฯ จะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลแต่ละกลุ่มที่เกี่ยวข้องทราบถึงระยะเวลาการเก็บข้อมูลนั้น
- 3.3 บริษัทฯ จะไม่กระทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ ในลักษณะที่แตกต่างจากที่ระบุในวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล เว้นแต่ (1) บริษัทฯ ได้แจ้งวัตถุประสงค์ใหม่ให้แก่เจ้าของข้อมูลทราบ และ/หรือได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูล (ถ้าจำเป็น) และ (2) บริษัทฯ ต้องดำเนินการตามกระบวนการตามที่ระบุไว้ใน พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 4 การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

- 4.1 บริษัทฯ กำหนดนโยบายหลักที่จะไม่แบ่งปัน ขาย ส่งต่อหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลด้วยวิธีการอื่นใดต่อบุคคลภายนอก ยกเว้นเป็นการส่งต่อเปิดเผยในกรณีต่อไปนี้ ซึ่งบริษัทฯ มีสิทธิดำเนินการได้: (i) การส่งต่อเปิดเผยในกรณีที่มีกฎหมายอนุญาต หรือกำหนดให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผย (ii) การส่งต่อเปิดเผยที่บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องดำเนินการดังกล่าวเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาที่บริษัทฯ อาจมีกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือเพื่อการปกป้องสิทธิอันชอบด้วยกฎหมายของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งในกรณีดังกล่าวนี้บริษัทฯ จะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลแต่ละกลุ่มรับทราบก่อนภายใต้เอกสารแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่จะมีการจัดทำสำหรับเจ้าของข้อมูลแต่ละกลุ่ม หรือ (iii) เป็นการเปิดเผยส่งต่อซึ่งบริษัทฯ ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อน
- 4.2 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องส่งต่อหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลภายนอก บริษัทฯ กำหนดให้ต้องมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลกับบุคคลภายนอกที่จะได้รับข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ซึ่งสัญญาหรือข้อตกลงนั้นต้องกำหนดเงื่อนไขและข้อกำหนดเกี่ยวกับ สิทธิและหน้าที่ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลระหว่างคู่สัญญา และต้องมีการกำหนดรับประกันความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการส่งต่อเปิดเผยดังกล่าว โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวต้องได้รับการเก็บเป็นความลับ

ข้อ 5 มาตรการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

- 5.1 บริษัทฯ กำหนดกรอบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่ชัดเจน เพื่อรับประกันว่า จะไม่มีกรณีข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกทำให้สูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวต้องได้รับการไว้อย่างปลอดภัยและเป็นความลับ (Confidentiality) เป็นข้อมูลที่ต้องเชื่อถือได้เป็นไปตามข้อมูล ที่ทางผู้เป็นเจ้าของข้อมูลได้ให้ข้อมูลดังกล่าวขึ้นมาโดยไม่เกิดการแก้ไขโดยไม่ได้รับอนุญาต (Integrity) และพร้อมใช้งานได้ทันทีที่ต้องการ (Availability)
- 5.2 บริษัทฯ จะทบทวนมาตรการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นระยะ เพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมตามมาตรฐานในอุตสาหกรรมและการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 6 สิทธิเจ้าของข้อมูล

- 6.1 บริษัทฯ ยอมรับและเคารพสิทธิตามกฎหมายของเจ้าของข้อมูลทั้งหมดภายใต้ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในการประมวลผลของบริษัทฯ โดยเฉพาะสิทธิดังต่อไปนี้
- สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงสิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นปัจจุบัน และถูกต้อง เว้นแต่เป็นกรณีที่บริษัทฯ อาจอยู่ภายใต้ข้อจำกัดภายใต้กฎหมายในการเปิดเผย หรือมอบสำเนาข้อมูลดังกล่าวให้แก่เจ้าของข้อมูล
 - สิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่บริษัทฯ ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติ รวมถึงสิทธิขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น
 - สิทธิคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
 - สิทธิขอให้ลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้เมื่อข้อมูลนั้นหมดความจำเป็นหรือเมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถอนความยินยอม
 - สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ ในกรณีเมื่อเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องลบหรือเมื่อข้อมูลดังกล่าวหมดความจำเป็น
 - สิทธิถอนความยินยอม ทั้งนี้การถอนความยินยอมดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบต่อความยินยอม และการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ดำเนินการโดยอาศัยความยินยอมที่ได้รับมาก่อนหน้าการถอนความยินยอมดังกล่าว

6.2 เจ้าของข้อมูลสามารถขอใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นได้ โดยกรอกแบบฟอร์มคำร้องขอใช้สิทธิและยื่นคำร้องมาที่บริษัทตามรายละเอียดที่ระบุไว้ด้านล่างนี้ โดยบริษัทจะพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาตามคำร้องฯ ภายในกรอบระยะเวลาที่เหมาะสมตามที่กำหนดไว้ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทอาจปฏิเสธสิทธิของเจ้าของข้อมูลได้ โดยอ้างอิงจากเหตุผลที่กำหนดไว้ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 7 การทบทวนหรือปรับปรุงนโยบาย

คณะกรรมการบริษัทฯ จะทบทวน และปรับปรุงนโยบายฉบับนี้ ด้วยการพิจารณาจากรายงานการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารจัดการคุ้มครองการประมวลผลข้อมูลที่น่าเสนอโดยเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นปกติ หรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญต่อกระบวนการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ดำเนินการ เพื่อให้เป็นนโยบายเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ โดยจะมีการเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณารับรองทุกครั้งที่มีการทบทวนและแก้ไขเปลี่ยนแปลง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป



(นายชายน้อย เพื่อนโกศล)

ประธานกรรมการ